



Styremøte hovedlaget | REFERAT

08.01.25 | 18.00-20.00 | Servicebygget på Børstad

Møte innkalt av	Kjell Senumstad	Tilstede: Kjell Senumstad, Lasse Evensen, Eskil Ervik, Christiane Wethammer, Mari Stenersen og Andrea Falkenheim (andre delen av møtet) Stian Edvardsen og Wenche Irene Holen deltok på teams første del av møtet.
Møtetype	Styremøte	
Tilrettelegger	Andrea Falkenheim	
Referent	Andrea Falkenheim	

SAKSLISTEEMNER

Sak A – Gjennomgang av referat fra 27.11.24 | Kjell Senumstad

Referatet ble gjennomgått og det ble merket at sak A ikke er gjennomført:

Hovedlaget vedtar at de skal sende en bestilling til en utvalgt gruppe som skal utrede planlegging og økonomi av bane 3, turnhall og basketballhall for å utvide behovet til HIL tennis, turn, basket.

Hovedlaget ønsker følgende sammensetting av medlemmer:

Rene Gregor – AIAS

Terje Mæhlum – friidrett (som har mye kunnskap og erfaring fra slike prosjekter)

Thomas Motrøen – turn

Justin Morehouse – basket

Gard Utkilen - tennis

De står fritt til å overføre til best egnende i sin gruppe igjen.

Gjøremål	Ansvarlig person	Tidsfrist
Send bestilling til gruppen	Kjell Senumstad	20.01.25

Sak B - Oppdatering fra Lasse og Mari etter medarbeidersamtaler | Lasse Evensen & Mari Stenersen

Lasse Evensen og Mari Stenersen har hatt samtaler med flere administrativt ansatte for å kartlegge arbeidssituasjon og se på roller og ansvar. Lasse forteller at det blir viktig med tydelige rolleavklaringer, retningslinjer på hvem som skal gjøre hva og at saker til daglig leder og/eller hovedstyret må først forankres i gruppens styre og styreleder må ta det videre.

Lasse og Mari skal ha nye møter med gruppeledere og ansatte for å ha fokus på forbedring ut fra hva som kom frem i samtalen.

Målet er et enda bedre arbeidsmiljø for ansatte med tilhørighet i HIL-huset.

Målet er også at man skal jobbe enda bedre sammen til beste for hele HIL.

Gjøremål	Ansvarlig person	Tidsfrist
Møter med gruppeledere og ansatte	Lasse Evensen og Mari Stenersen	21.02.25

Sak C – Stilling som daglig leder | Kjell Senumstad

Den 29.12.24 mottok styreleder oppsigelse fra daglig leder i Hamar idrettslag og øvrige styremedlemmer i hovedstyret ble informerte dagen etter. Daglig leder har oppsigelsestid på 3 måneder, men har uttrykt ønske om å avslutte det tidligere hvis det er mulig.

Hovedstyret har informert daglig leder om hva de ønsker av henne for at laget skal kunne fortsette driftes og ligge mest til mulig rette for en ny daglig leder. Hvis de tingene er på plass er det mulig å avslutte arbeidsforholdet 1 mars 2024.

Stillingen som daglig leder skal lyses ut og hovedstyret jobber med en stillingsbeskrivelse og utlysning.

Hovedstyret ønsker konkrete tilbakemeldinger/innspill fra styreledere om hva gruppene ønsker å prioritere i veien videre.

Gjøremål	Ansvarlig person	Tidsfrist
Kontakte gruppeledere om konkrete tilbakemeldinger	Kjell Senumstad	12.01.25

Sak D - Årsmøte | Kjell Senumstad

På møtet i hovedstyret den 27.11.24 ble det vedtatt at årsmøtet i Hamar idrettslag avholdes den 25.03.25 kl. 18.00.

Valgkomiteen har hatt sitt første møte og har gjennom daglig leder kontaktet gruppeledere og informert om prosessen og bedt om innspill.

Gjøremål	Ansvarlig person	Tidsfrist
----------	------------------	-----------

Sak. E - Fordeling av kostnad for Ankerskogen idrettshall | Andrea Falkenheim

Daglig leder har hatt dialog med leder i AIAS og blitt informert om at AIAS i 2025 må fakturere hovedlaget for leie av klubbhuset. (Noe man ikke gjorde siste halvåret i 2024 for at AIAS hadde en bra økonomi og hovedstyret ønsker å hente ut fordelene av det)

Hovedlaget betaler leie for klubbhuset, tennis for tennishallen og turn for turnhallen.

Daglig leder har sett på kostnader i forbindelse med bruk av kontorer og hun og hovedstyret er enige i at hovedlaget skal stille kontorplasser til disposisjon for ansatte som trenger et sted å sitte. Det som

må ses på er en fordeling av kostnad på forbruksmaterieill i forbindelse med kontoret, så som papir, toner og lignende. Det ble vedtatt at den kostnaden må fordeles mellom hovedlaget, turn og svømming som er de som bruker dette materiellet. Daglig leder ser på kostnaden for 2024 og fordeler den. Vi må også ha større fokus på å bli en bærekraftig klubb og bruke mindre papir.

Gjøremål	Ansvarlig person	Tidsfrist
Informere gruppeledere om vedtaket	Andrea Falkenheim	15.01.25

Sak F - Møte med formannskapet den 22.01.25 | Kjell Senumstad & Lasse Evensen

Møtet med formannskapet ble flyttet fra starten på desember 2024 til 22.01.25. Kjell informerer om at formannskapet kommer til Børstad klokken 09.00 og de som skal være med på dette møtet fra HIL møter opp 08.30. (Egen informasjon blir sendt ut til disse) Lasse informerer om Børstad og den situasjonen og Eskil gjør det samme for Vikingskipet.

Gjøremål	Ansvarlig person	Tidsfrist
Booke kantina	Andrea Falkenheim	13.01.25
Informere aktuelle deltakere	Lasse Evensen	15.01.25

Sak G – Eventuelt | Andrea Falkenheim

Regnskap og økonomi – Daglig leder har hatt møte med regnskapsfører o Sparebank1 ForretningsPartner for å se på en løsning som kan gjøre det billigere og mer effektiv for klubben å bruke dem. I møtet ble det lagt frem forslag om en fast kostnad og hvordan regnskapsfører kan gjøre det enklere for begge parter.

Daglig leder har hatt dialog med kasserer i hovedlaget og de to ønsker møte med hovedstyret for å forankre forslaget og så ha møte med Forretningspartner og kasserere og ledere i gruppene. Styremedlemmene i hovedstyret vedtar at de ønsker tallene som Forretningspartner presenterte under møtet og at vi tar et møte med gruppene direkte.

Gjøremål	Ansvarlig person	Tidsfrist
Invitere til møte med gruppene og regnskapsfører	Andrea Falkenheim	10.01.25